

Zarządzenie Nr 6/2013
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu
z dnia 15 października 2013 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu ustalenia rzeczywistego stanu aktywów i pasywów należy przeprowadzić roczną ich inwentaryzację polegającą na:

- przeprowadzeniu spisu z natury rzeczowych składników aktywów obrotowych i środków trwałych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej,
- przeprowadzeniu spisu z natury aktywów pieniężnych,
- uzgodnieniu sald z kontrahentami, bankami i innymi jednostkami,
- porównaniu danych ksiąg rachunkowych z dokumentami źródłowymi i dokonaniu ich weryfikacji,
- doprowadzeniu danych wynikających z ksiąg rachunkowych do zgodności ze stanem rzeczywistym,

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od 1 listopada 2013 r. do 15 stycznia 2014 r. według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r.

§ 3

W celu sprawnego przeprowadzenia inwentaryzacji wymienionych aktywów i pasywów wyznaczam komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| 1. Halina Musiała | - przewodniczący komisji, |
| 2. Iza Poznar | - członek |
| 3. Karolina Prosół | - członek, |

Osoby powołane na członków komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 4

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

§ 5

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się głównemu księgowemu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Bolesławiec, dnia 15 października 2013 r.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bolesławcu
mgr inż. Tadeusz Kupczak
Specjalista Organizacji Pomocy Społecznej