

ZARZĄDZENIE NR 2/2011

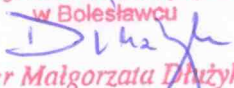
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu
z dnia 22 lutego 2011 r., w sprawie zmian Regulaminu Pracy Miejskiego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu z dnia 09 listopada 2009 r.

§ 1

Wprowadza się Aneks nr 2 zmieniający treść Regulaminu Pracy Miejskiego
Ośrodka Pomocy Społecznej w: art. 6, art. 11, art. 15, art. 24, art. 48; a także
w załączniku nr 3.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania do wiadomości
pracownikom MOPS, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2011 r.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bolesławcu

mgr Małgorzata Dłużek

Aneks Nr 2

do Regulaminu pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu z dnia 09 listopada 2009 r.

§ 1

W art. 6 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„jednostkach organizacyjnych” – należy przez to rozumieć ośrodki wsparcia: Dom Dziennego Pobytu, Środowiskowy Dom Samopomocy, II Środowiskowy Dom Samopomocy oraz placówka opiekuńczo – wychowawcza Świetlica Terapeutyczna.

§ 2

W art. 11 skreśla się § 3 i § 4.

§ 3

W art. 15 § 1 otrzymuje brzmienie:

Obowiązującym systemem czasu pracy dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i wszystkich jednostek organizacyjnych jest podstawowy system czasu pracy, w którym czas pracy nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym jednomiesięcznym okresie rozliczeniowym

§ 3 otrzymuje brzmienie:

Ustala się następujący czas funkcjonowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i jego jednostek organizacyjnych:

Ośrodek czynny jest w dni robocze:

poniedziałek w godz. 8:00- 16:00

wtorek - piątek w godz. 7:15- 15:15

Dom Dziennego Pobytu:

poniedziałek – piątek w godz. 8:00 – 16:00

Świetlica Terapeutyczna :

poniedziałek - piątek w godz. 12:00 – 18:00

Środowiskowy Dom Samopomocy:

poniedziałek – piątek w godz. 7:15 – 15:15

II Środowiskowy Dom Samopomocy:

poniedziałek – piątek w godz. 7:00 – 15:00

§ 4

Art. 24 § 1 otrzymuje brzmienie:

Praca w godzinach nie przekraczających 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin na tydzień w przyjętym okresie rozliczeniowym nie stanowi pracy w godzinach nadliczbowych.

§ 5

W art. 48 § 2 otrzymuje brzmienie:

Pracodawca wypłaca pracownikowi ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej. Kwota ekwiwalentu weryfikowana jest raz na 4 lata przez pracodawcę wraz z działającymi organizacjami związkowymi.

§ 6

Załącznik Nr 3 otrzymuje brzmienie:

1. W ramach szkolenia z zakresu BHP zaznajamia się pracowników z zasadami przydziału ubioru służbowego, które określone są w tabeli należności przydziału ubioru służbowego.
2. Okres używalności rozpoczyna się od dnia zatrudnienia pracownika na stanowisku, na którym przewidziane jest stosowanie odzieży roboczej.
3. Należności wg przyjętych tabel przedstawionych w załącznikach A, B, C, D winny być realizowane w naturze z wyjątkiem pozycji nr 1 w załączniku A /tj. stanowisko pracownika socjalnego pracującego w terenie/, które ma być realizowane w formie ekwiwalentu pieniężnego.
4. Ekwiwalent za pranie odzieży dla pracowników socjalnych od stycznia 2011 r. ustala się w wysokości zasądzonej przez Sąd w toczącym się postępowaniu sądowym; dla pozostałych uprawnionych pracowników w wysokości 10 zł miesięcznie. Ekwiwalent za pranie odzieży roboczej płatny jest z dołu co kwartał.
5. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w pkt. 3 nie przysługuje za dni nieobecności w pracy spowodowane: chorobą, opieką nad chorym członkiem rodziny, urlopem bezpłatnym, urlopem macierzyńskim i urlopem wychowawczym. Ekwiwalent płatny jest z dołu w grudniu każdego roku.
6. Dla zachowania higieny osobistej środki higieny osobistej umieszczone są w dozownikach w pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych.

Tabela A

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bolesławcu
Ul. Cicha 7

STANOWISKO PRACY	RODZAJ ODZIEŻY	OKRES UŻYWALNOŚCI
1. Pracownik socjalny pracujący w terenie	a) garsonka b) kurtka ocieplana lub płaszcz, lub polar impregnowany c) spodnie z materiału d) obuwie skórzane wiosenno - jesienne	12 m – cy 3 okresy zimowe 12 m – cy 12 m – cy

	e) obuwie zimowe skórzane	24 m - ce
2. Sprzątaczk	obuwie profilaktyczne fartuch rękawice gumowe obuwie ochronne sportowe kamizelka ocieplana szelki bezpieczeństwa	12 m - cy 6 m - cy do zużycia do zużycia 24 m - ce do utraty cech ochronnych

Ad. 1 otrzymuje brzmienie:

Pracownik socjalny w ramach swoich obowiązków służbowych codziennie zmuszony jest do wykonywania pracy na terenie całego miasta. W związku z powyższym odzież pracownika jest szczególnie narażona na zużycie, zabrudzenie i zniszczenia /czynniki atmosferyczne, mocno zaniedbane mieszkania klientów itp./.

Ad. 2 - obowiązki codziennego sprzątania obiektu Ośrodka, a także posesji narażają na szybkie zabrudzenie i zużycie odzieży, stąd fartuch jest nieodzowny. Obuwie profilaktyczne zapewnia bezpieczne poruszanie się po terenie Ośrodka, natomiast obuwie sportowe służy do wychodzenia na posesję, lepiej też chroni podczas pracy wymagającej drabiny (przy myciu okien, wycieraniu podwieszonych urządzeń itp.)

Tabela B

Środowiskowe Domy Samopomocy

Terapeuci zajęciowi, inni specjaliści wykonujący obowiązki z zakresu terapii zajęciowej	a) dres b) obuwie sportowe	24 m - ce 24 m ce
Sprzątaczk	a) obuwie profilaktyczne b) fartuch c) środki czystości d) obuwie ochronne sportowe e) kamizelka ocieplana f) szelki bezpieczeństwa	12 m - cy 6 m - cy do zużycia do zużycia 24 m - ce do utraty cech ochronnych
3. Pielęgniarka	a) fartuch 1 szt. b) obuwie profilaktyczne	12 m - cy 12 m - cy

Ad. 1 - dres i obuwie sportowe stanowią optymalnie niekrępującą i bezpieczną odzież wykorzystywaną codziennie przez wymieniony personel terapeutyczny ŚDS w trakcie zajęć prowadzonych z koedukacją i bardzo zróżnicowaną wiekowo grupą podopiecznych placówki. Zajęcia mają często charakter sportowy i odbywają się także w plenerze.

Ad. 2 - jak w załączniku A poz. 2 w tabeli.

Ad. 3 - fartuch stanowi higieniczne zabezpieczenie w trakcie wykonywania zabiegów

pielęgniarskich, obuwiu profilaktycznym zapewnia bezpieczne poruszanie się po posadzkach placówki (w tym powierzchnie mokre – natrysk w trakcie treningu czystości osobistej).

Tabela C

Dom Dziennego Pobytu

STANOWISKO PRACY	RODZAJ ODZIEŻY	OKRES UŻYWALNOŚCI
1. Sprzątaczką	a) obuwiu profilaktycznym b) obuwiu ochronnym- sportowym c) rękawice gumowe d) fartuch do środków spożywczych e) kamizelka ocieplana f) szelki bezpieczeństwa	12 m – cy do zużycia do zużycia 6 m – cy 24 m – ce do utraty cech ochronnych
2. Intendent	a) kurtka ocieplana b) fartuch c) obuwiu profilaktycznym d) półbuty	3 sezony zimowe 24 m – ce 24 m – ce 24 m – ce
3. Szef kuchni, kucharz, pomoc kuchenna	a) 2 fartuchy do środków spożywczych b) buty gumowe (gumowce) do przemysłu spożywczego c) buty profilaktyczne d) fartuch-zapaska e) skarpetki bawełniane f) rękawice dłonice g) czepki ręcznik kąpielowy	12 m – cy do zużycia 12 m – cy do utraty cech ochronnych do zużycia do utraty cech ochronnych do zużycia 12 m - cy
4. Robotnik gospodarczy, robotnik pracy lekkiej, konserwator	a) szelki bezpieczeństwa b) ubranie robocze (kombinezon) c) koszula flanelowa d) kurtka ocieplana e) kamizelka f) czapka ocieplana g) obuwiu roboczym h) rękawice robocze i) obuwiu ocieplonym j) gumowce k) ręcznik kąpielowy	do utraty cech ochronnych 12 m – cy 12 m – cy 3 sezony zimowe 3 sezony zimowe 2 sezony zimowe 12 m – cy do zużycia 3 sezony zimowe do zużycia 12 m – cy
5. Terapeuta zajęciowy	a) dres sportowy b) obuwiu sportowym	24 m – ce 24 m – ce

Ad. 1 - jak w załączniku A poz. 2 w tabeli.

Ad. 2 - stanowisko pracy intendentki często wymaga wyjść do hurtowni i sklepów w celach zakupu świeżej żywności i innych artykułów spożywczych. Także wydawanie produktów żywnościowych z magazynu, kontakt z kuchnią wymaga zastosowania ochrony w postaci fartucha i obuwia profilaktycznego.

Ad. 3 - przy przygotowaniu posiłków niezbędne jest wyposażenie kucharek i pomocy kuchennych w wymienioną w tabeli odzież roboczą i ochronną z uwagi na przestrzeganie przepisów sanitarno - higienicznych.

Ad. 4 - obowiązki robotnika gospodarczego, robotnika pracy lekkiej oraz konserwatora są niezwykle zróżnicowane (naprawy, malowanie, małe remonty, koszenie trawy, odśnieżanie, uszczelnianie okien i ich naprawy itp.), najczęściej narażają na zabrudzenie i zniszczenie odzieży. Stąd odzież robocza i ochronna musi także spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy.

Ad. 5 - dres i obuwie sportowe stanowi wygodną i bezpieczną ochronę podczas zajęć rehabilitacyjnych prowadzonych przez terapeutę z pensjonariuszami w sali ćwiczeń, a także w czasie zajęć rekreacyjno – sportowych na świeżym powietrzu.

Tabela D

Świetlica Terapeutyczna

STANOWISKO PRACY	RODZAJ ODZIEŻY	OKRES UŻYWALNOŚCI
Każdy – wykonujący obowiązki z zakresu terapii zajęciowej	a) dres b) obuwie sportowe	3 lata 3 lata

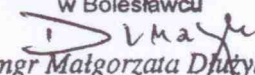
Dres i obuwie sportowe stanowią najbardziej optymalną odzież do codziennej pracy z dziećmi, szczególnie podczas zabaw ruchowych, zajęć socjoterapeutycznych tj. z wykorzystaniem materacy i dywanu, a także do zajęć sportowych na świeżym powietrzu.

§ 7

Przepis przejściowy: ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej dla pracowników socjalnych, do czasu wydania i uprawomocnienia się wyroku w toczącej się sprawie, wypłacany jest w wysokości 5 zł miesięcznie.

§ 8

Aneks wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania do wiadomości pracownikom MOPS z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2011 r.

DYREKTOR
miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bolesławcu

mgr Małgorzata Dłużek