

Zarządzenie nr¹⁹ z dnia^{31 grudnia 2010 r.}

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu

w sprawie wprowadzenia w Ośrodku procedury rozpatrywania wniosków o przyznanie:

- 1/ świadczeń z pomocy społecznej,**
- 2/ dodatków mieszkaniowych,**
- 3/ świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.**

Na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. nr 115 poz. 728 z 2008 r. z późn. zm.), ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. nr 71 poz. 734 z 2001 r. z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. nr 139 poz. 992 z 2006 r. z późn. zm.) i ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. nr 1 poz. 7 z 2009 r. z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się do użytku służbowego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bolesławcu procedury rozpatrywania wniosków:

- 1/ o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej, - załącznik nr 1,
 - 2/ o przyznanie dodatków mieszkaniowych, - załącznik nr 2,
 - 3/ o przyznanie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych – załącznik nr 3
- oraz oświadczenie o wyłączeniu pracownika z udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 .

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników Sekcji Pomocy Środowiskowej, Sekcji Dodatków Mieszkaniowych oraz Sekcji Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego do zapoznania się z treścią procedury odpowiednio wg załączników i bezwzględnego jej przestrzegania przy wykonywaniu obowiązków służbowych.

§ 3

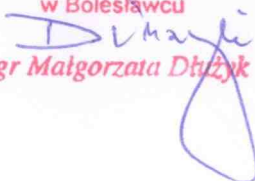
Pracownicy pisemnie potwierdzają zapoznanie się z niniejszym zarządzeniem oraz odpowiednim załącznikiem.

§ 4

Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie zarządzenia są pracownik kadr i Kierownik Sekcji Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2011 r.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bolesławcu

mgr Małgorzata Dłużek

Otrzymuje:

1. Pracownik Kadr
2. Kierownik Sekcji Świadczeń Rodzinnych
I Funduszu alimentacyjnego